

**муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Хмелевская средняя общеобразовательная школа»
Заринского района Алтайского края**

РАССМОТРЕНО

педагогическим советом
протокол от 06.05.2019 № 30

СОГЛАСОВАНО

С Управляющим советом
протокол от 06.05.2019 № 6

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МКОУ «Хмелевская СОШ»
Л.В.Сумина
от 06.05.2019 № 19



Порядок

зачета результатов освоения обучающимися учебных процессов, курсов, дисциплин(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в МКОУ «Хмелевская СОШ»

Настоящий Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее-Порядок) разработан в соответствии с п.7 ч.1 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует зачет МКОУ «Хмелевская СОШ» (далее – школа) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Под зачетом в Порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – Дисциплины) соответствующей отметки, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей Дисциплины.

1. Подлежат зачёту Дисциплины учебного плана при совпадении наименования. Дисциплины и объёма часов по данной Дисциплине, предусмотренном учебным планом школы.
2. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора школы.
3. В случае несовпадения наименования Дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (расхождение более 10%), решение о зачете Дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета Школы.

4. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по Дисциплине:

4.1. Обучающиеся имеют право пройти промежуточную аттестацию по Дисциплине не более двух раз в пределах установленного срока, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин.

4.2. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную Дисциплину.

4.3. В случае получения обучающимся неудовлетворительной отметки, Школа создает комиссию для повторного проведения промежуточной аттестации, результат которой оформляется протоколом.

4.4. В случае повторного получения неудовлетворительной отметки или НЕ_прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.5. Для получения зачёта обучающийся или родитель (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Школу следующие документы:

- заявление о зачете Дисциплины;
- документ об образовании или справку, об обучении или о периоде обучения в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- заверенную копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучался (обучается) обучающийся.

5. Школа вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Зачет Дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации.

7. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации.

8. В случае несовпадения форму промежуточной аттестации по Дисциплине («зачет» вместо бальной отметки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная Дисциплина может быть зачтена с отметкой «удовлетворительно».

9. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

10. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между Школой и другими организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

11. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Школы, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению и (заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или) дисциплина признается академической задолженностью.